



**Ministero della Pubblica Istruzione  
ISTITUTO COMPRENSIVO "SANDRO PERTINI"**

Via Thomas Mann, 8-20162 Milano ☎ 0266106452 📠 0288447722

email: [MIIC8DF00R@ISTRUZIONE.IT](mailto:MIIC8DF00R@ISTRUZIONE.IT)

Cod.mecc. MIIC8DF00R C.F. 80124890155

Prot. n. Vedi segnatura  
Milano, 4 NOVEMBRE 2019

All'albo / sede  
Albo sito web  
Agli atti  
Agli Istituti Scolastici Statali di  
Milano e Provincia

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO SELEZIONE ESPERTI PER ATTIVITA' A.S. 2019-20**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa relativo al triennio 2019-2022 e in particolare le attività formative previste per l'a.s. 2019-20;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 che disciplina l'attività negoziale in base al conferimento di contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTO** il D.Lgs 165/2001
- VISTO** il Programma Annuale 2019 e le Attività e i progetti ivi iscritti;  
**In previsione** Del programma Annuale 2020 e le attività e i progetti ivi iscritti;
- ACCERTATO** che al momento tra i docenti interni in servizio dell'Istituto Scolastico Comprensivo non vi sono soggetti con i requisiti necessari richiesti o disponibili;
- CONSIDERATO** che per l'anno scolastico 2019/2020 si rende necessario procedere all'individuazione di esperti esterni cui conferire il contratto di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa per l'attuazione dei Progetti del P.t.o.f.

**INDICE**

**IL SEGUENTE BANDO PUBBLICO PER TITOLI**

Questa Istituzione Scolastica intende conferire per l'anno scolastico 2019/20 gli incarichi, mediante contratti di prestazione d'opera e previa valutazione comparativa per il reclutamento degli esperti sia in forma individuale o tramite Associazioni per le seguenti attività -progetti:

Titolo Progetto	Plessi
Lettorato di Lingua Inglese-Madrelingua	Scuola Secondaria di I grado
Orchestra della Natura	Scuola Secondaria di I grado
La mia classe è un'orchestra	Scuola Secondaria di I grado
Assaggio d'Africa	Scuola Secondaria di I grado
Sportello Psicologico	Scuola Secondaria di I grado
Lingua Inglese	Scuola dell'Infanzia
Teatro di clown	Scuola dell'Infanzia
Fattoria didattica in classe	Scuola dell'Infanzia
Musica	Scuola dell'Infanzia

Le specifiche didattiche, gli obiettivi e i risultati attesi, il periodo di attuazione, le classi coinvolte e il monte ore necessario per l'attuazione sono indicati in apposita tabella del presente avviso.

### Requisiti richiesti

1. Titoli di studio e culturali attinenti alle attività oggetto dei corsi.
2. Disponibilità di organizzazione dell'orario secondo le esigenze effettive della Istituzione scolastica in base al calendario delle attività fornito dal Dirigente Scolastico o dal Responsabile di progetto.
3. Esaustività ed attinenza del progetto in relazione alle richieste didattiche-educative relative.
4. Non aver riportato condanne penali e non essere sottoposto a procedimenti penali in corso.

### SI PRECISA CHE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione gli esperti con particolare e comprovata qualificazione professionale mediante la dichiarazione dei titoli attinenti all'ambito a cui è destinato il contratto e allegando il proprio curriculum vitae in formato europeo.

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà recare l'indicazione circa l'incarico al quale si aspira.

#### 1. Per l'ammissione alla selezione occorre presentare:

1. Domanda di ammissione alla selezione in qualità di esperti, in forma individuale o tramite associazioni, di particolare e comprovata qualificazione professionale ( Vedi modello A-B)
2. Dichiarazione di consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali;
3. Dichiarazione dei titoli specifici attinenti all'attività cui è destinato l'incarico;
4. Dichiarazione in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dalla Dirigenza/docente referente del progetto;
5. Curriculum vitae in formato europeo;
6. Progetto integrale (relativo all'area progettuale per cui si concorre) comprensivo di finalità, obiettivi, attività e contenuti, metodologia, modalità di valutazione;
7. Offerta economica, compilata secondo il modello Allegato C,omnicomprensiva di ogni ritenuta fiscale e/o spesa, indicata in cifre e lettere; in caso di discordanza sarà presa in considerazione la somma più economica per la scuola;
8. Documentazione amministrativa (ove previsto dai termini di legge);

2. Data la complessità dell'orario scolastico di alcuni progetti e la eventuale possibile contemporaneità della prestazione nel caso di attività su più plessi, si richiede e soggetti proponenti di presentare obbligatoriamente tutti i curriculum vitae degli esperti che effettivamente svolgeranno le ore di progetto previste. Resta inteso che i docenti presentati in sede di candidatura dovranno

tassativamente essere quelli che presteranno effettivamente servizio, pena la reescissione immediata del contratto e l'esclusione dalla partecipazione a bandi dell'Istituto per i successivi 3 anni. Tutti gli esperti coinvolti nel progetto, dopo la stipula del contratto, dovranno produrre all'Istituto Scolastico un curriculum vitae depurato di tutti i dati sensibili e riservati per la pubblicazione dello stesso sulla sezione del sito "Amministrazione trasparente" e dovranno rilasciare dichiarazione sostitutiva di assenza di conflitti di interesse.

3. La selezione delle domande sarà effettuata da apposita commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta finale dell'esperto cui si conferisce l'incarico.

4. L'Istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche esperti e/o associazioni, enti di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni con l'Istituto.

5. La valutazione terrà conto dei seguenti criteri:

- 1) livello di qualificazione professionale e scientifica dei candidati;
- 2) correlazione tra attività professionale e/o scientifica svolta dal candidato e gli specifici obiettivi formativi dell'insegnamento o dell'attività formativa per i quali è richiesto l'intervento;
- 3) precedenti collaborazioni con la scuola contraente, in assenza di valutazione negativa;
- 4) precedenti esperienze didattiche e esperienza maturata nel settore oggetto dell'incarico;
- 5) collaborazioni con altri enti del territorio;
- 6) valore didattico, educativo e culturale del progetto e attinenza con il Ptof.

E con l'attribuzione dei seguenti punteggi:

TABELLA VALUTAZIONE	PUNTEGGI
Titolo (di studio) richiesto e relativa valutazione	Max 5 pt
Corsi di aggiornamento legati alla attività didattica richiesta ( punto per ogni corso certificato)	Max 5 pt
Precedenti esperienze didattiche nel settore oggetto dell'incarico. Per ogni incarico assegnato 4 pt	Max 25 pt
Precedenti collaborazioni con la scuola contraente, in assenza di valutazione negativa: da 1 a 3 anni= 5 pt da più di 3 anni = 10 pt	Max 10 pt
Soggetti o associazioni del territorio che collaborano con Enti del territorio pertinente all'Istituto (zona 9 Milano)	Max 5 pt
Valore didattico educativo e culturale del progetto	Max 25 pt
Costo orario**	Max 25 pt
<b>Totale Punteggio</b>	<b>100 pt</b>

$$\text{PUNTEGGIO COSTO ORARIO} = \frac{\text{OFFERTA PIU' BASSA X 25}}{\text{OFFERTA VALUTATA}}$$

Il punteggio attribuito terrà conto di due decimali.

6. Sul plico contenente l'offerta deve essere indicato **“Offerta per il conferimento di incarico per esperto esterno per il progetto \_\_\_\_\_”**

La busta al suo interno deve contenere:

**BUSTA A:** inserire il **Modello A o B e il Modello D** e tutti gli altri documenti ritenuti necessari per l'offerta presentata nonché la dichiarazione del conto dedicato

**BUSTA B:** inserire solamente Modello C. L'offerta dovrà essere espressa sia in forma di compenso orario che in forma di totale individualmente richiesto per le ore previste, comprensivo di

IVA/ritenuta d'acconto e altri eventuali oneri retributivi (Lordo Stato). Il compenso richiesto è comprensivo di tutto il lavoro di preparazione, progettazione, documentazione, valutazione, valutazione condotto a monte o a valle del corso, nonché delle spese di viaggio, di cancelleria e altro sostenute.

L'offerta dovrà pervenire in busta chiusa a mezzo posta ordinaria, raccomandata o consegna diretta in Segreteria, presso la sede centrale dell'**Istituto Comprensivo Statale "Sandro Pertini", via Thomas Mann 8 – 20162 Milano – entro e non oltre venerdì 29 NOVEMBRE 2019 alle ore 12, pena l'esclusione.** Per le richieste inviate a mezzo posta non farà fede il timbro postale.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato in domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a causa fortuita o di forza maggiore.

7. L'apertura dei plichi e delle buste in esse contenute avverrà il **2 DICEMBRE 2019 alle ore 12.00** nell'ufficio del Dirigente Scolastico via Thomas Mann 8 Milano.

8. Costituiscono causa di esclusione dalla gara:

- domanda incompleta: mancanza della data, firma, degli allegati richiesti, ecc.
- dichiarazioni false, mendaci, infedeli;
- presentazione della domanda oltre la scadenza del termine.

9. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta rispondente alle esigenze progettuali.

10. Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altra Amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

11. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione delle attività previste o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola ovvero nel caso in cui nuovi docenti dell'Istituto abbiano i titoli necessari e si rendano disponibili.

12. L'Istituto si riserva di variare il numero delle ore o degli alunni partecipanti rispetto a quanto preventivato nel presente avviso.

13. Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, conferisce l'incarico e sottoscrive la convenzione/contratto con l'esperto o con l'associazione.

14. Per l'attività è previsto un compenso orario al lordo degli oneri fiscali e previdenziali. Il compenso spettante sarà erogato previa presentazione della documentazione finale richiesta e in base alle ore effettivamente prestate desunte da registro elettronico fornito dall'Istituto o da altro documento probante e dietro presentazione di regolare fattura e/o ricevuta fiscale elettronica. Per l'emissione di fattura si ricorda che, ai sensi della Legge del 24 dicembre 2007, n. 24, art. 1 commi da 209 a 214, come modificata dalla lettera a) del comma 13-duodecies dell'art. 10 del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201 nel testo integrato dalla Legge di conversione 22 dicembre 2011 n. 214 è stato introdotto **l'obbligo di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione** a partire dal **6 giugno 2014**. Il soggetto aggiudicatario è quindi tenuto ad emettere fatture esclusivamente in modalità elettronica, avendo cura di indicare il codice I.P.A.- [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it) – codice univoco dell'ufficio **UFTUDP**.

Tutte le fatture e/o le ricevute fiscali emesse in difformità alla suddetta disposizione di legge verranno rifiutate e non liquidate.

15. Il soggetto aggiudicatario, in relazione al contratto sottoscritto con l'Istituzione scolastica per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge n.136 del 13/08/2010, si impegna a fornire gli estremi del conto dedicato e i soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sul predetto conto. Si impegna a comunicare all'Ente ogni eventuale variazione relativa al/i predetto/i conto corrente/i e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso/i. Inoltre, si obbliga ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla legge. Il soggetto aggiudicatario, si impegna altresì, a trasmettere i predetti contratti all'Ente, stante

l'obbligo di verifica imposto alla stazione appaltante dal comma 9 del predetto art. 3 della legge n.136/2010.

Il soggetto aggiudicatario accetta che l'Ente provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, a mezzo bonifico bancario sull'Istituto di credito o su Poste Italiane S.P.A. e sul numero di conto corrente dedicato indicato sulla base della consuntivazione dei servizi/forniture effettivamente prestati e riconosce all'Ente la facoltà di risolvere in ogni momento il contratto qualora venisse accertato il mancato rispetto dell'obbligo di effettuare tutte le transazioni relative all'esecuzione del contratto attraverso l'utilizzo dei conti correnti dedicati accesi presso le banche o la società Poste Italiane S.P.A. Così come previsto dalla legge n.36 del 13 agosto 2010.

**16.** L'Istituzione Scolastica procederà per ogni dipendente e/o collaboratore o esperto a richiedere il certificato del casellario giudiziale che attesti l'insussistenza di condanne per i reati di cui agli artt.600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies, e 609 undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

**17.** Ai sensi del D.Lvo n. 196/2003 Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali il cui titolare è il Dirigente Scolastico.

**18.** Il presente Avviso è pubblicato sul sito [www.icspertinimilano.edu.it](http://www.icspertinimilano.edu.it) della scuola nelle sezioni Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente e inviato per posta elettronica alle Istituzioni Scolastiche di Milano e Provincia.

**19.** Per tutte le controversie il foro competente è quello di Milano.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Maria Stefania Turco  
Documento firmato digitalmente  
ai sensi C.A.D e normativa connessa.

Si allegano di seguito:

Tabella Riassuntiva progetti

Modello A di domanda di partecipazione, in forma individuale, alla selezione di esperti esterni

Modello B di domanda di partecipazione, in forma associata, alla selezione di esperti esterni

Modello C Offerta Economica

Allegato 1 DURC

Allegato 2 Tracciabilità dei flussi

Allegato 3 Patto di Integrità

## Infanzia

PROGETTO	REQUISITI	OBIETTIVI	PERIODO	CLASSI ALUNNI ORE
<b>Inglese a scuola</b>	-Titolo di studio - Esperienze già maturate nel settore specifico; - Aver già svolto le attività previste nel presente bando nel settore scolastico ed in particolare modo con alunni della scuola dell'Infanzia; - Preparazione e competenze tecniche e professionali;	-Portare gli alunni alla conoscenza di un codice linguistico diverso attraverso canti, filastrocche e giochi d'animazione; -Avviare gli alunni alla prima conoscenza dei vocaboli della lingua inglese; -Sviluppare abilità di comprensione e pronuncia; -Divertirsi creando interesse nei confronti di una lingua diversa dalla propria; -Apprendere il lessico di base, vocaboli, espressioni riguardanti salute, corpo e sue parti, la famiglia, i colori e gli animali	Gennaio- Giugno 2020	2 sezioni di età 4 anni 18 incontri da 45 minuti
				2 sezioni di età 5 anni 20 incontri da 60 minuti a sezione
<b>Musica Maestro</b>	Insegnante di educazione musicale per i bambini della scuola dell'infanzia da qualche anno	Sviluppare le potenzialità dei bambini e portarli alla percezione dei suoni e dei ritmi e all'apprendimento. Utilizzo di giochi musicali per favorire la coordinazione tra canto, ritmo e movimento	Gennaio- Maggio 2020	Alunni di 4 e 5 anni 20 incontri di 45 minuti
			Febbraio -maggio2020	Alunni di 3 anni 20 incontri di 45 minuti
<b>Teatro di Clown</b>	Artista con Assicurazione rc, allestimento scenografico completo a carico della compagnia teatrale, esperienza teatrale con i bambini della stessa fascia di età. locandine dello spettacolo da esporre	Viaggio nel mondo delle favole Coinvolgimento attivo dei bambini	26 febbraio 2020 di mattina	10 classi durata 1 ora età 3/6 anni
<b>Fattoria didattica a scuola</b>	Compagnia che volge l'attività con gli animali. Animali coperti da assicurazione rc. Attività approvata enti pro-animali Percorso autorizzato asl Allestimento a carico dell'organizzatore	Coinvolgimento dei bambini in modo che possano interagire con gli animali (accarezzarli, prenderli in braccio.....)	periodo 27 aprile 10 maggio2020	1h30min a gruppo (2 gruppi da 60 bambini circa)

## Secondaria di I grado

PROGETTO	REQUISITI	OBIETTIVI	PERIODO	CLASSI ALUNNI ORE
<b>Sportello psicologico</b>	<p>Titolo di Studio e culturali attinenti alle attività oggetto dei corsi;</p> <p>Disponibilità di organizzazione dell'orario secondo le esigenze effettive della Istituzione scolastica in base al calendario delle attività fornito dal Dirigente Scolastico o dal Responsabile di progetto;</p> <p>Aver già svolto le attività previste nel presente bando nel settore scolastico ed in particolar modo con alunni della scuola secondaria di primo grado</p>	<p>Il servizio di sportello deve offrire ad ogni studente uno spazio di ascolto e di supporto in un'ottica di sostegno alla crescita in relazione alle condizioni di disagio che possono presentarsi nella fase evolutiva della crescita di ogni adolescente; affrontare le problematiche ed i conflitti inerenti al rapporto studenti/docenti studenti/genitori ; Accogliere i dubbi, le problematiche e le richieste di genitori e docenti attraverso la metodologia dell'ascolto attivo e del counseling.</p>	Dicembre- Maggio	due incontri alla settimana della durata di due spazi di 55 minuti per un totale di n. 60 ore circa. Plesso G.Verga
<b>Assaggio d'Africa</b>	<p>Esperienze già maturate nel settore specifico; - Aver già svolto le attività previste nel presente bando nel settore scolastico ed in particolar modo con alunni della Scuola Secondaria di primo grado; - Preparazione e competenze tecniche e professionali.</p>	<p>Promuovere l' intercultura attraverso la musica; Stimolare l'approccio emotivo nei confronti di una cultura diversa da quella di appartenenza; Far conoscere strumenti musicali appartenenti alla cultura del West Africa (flauto, djembè, kora e dundum); Apprendere nozioni utili alla creazione di semplici arrangiamenti musicali attraverso l'uso delle poliritmie. Potenziare l'intelligenza musicale attraverso un approccio laboratoriale; Migliorare le capacità di ascolto e di elaborazione delle proprie emozioni attraverso la musica;</p>	Aprile 2020	9 Classi terze 1 incontro per classe da due ore. Plesso G.Verga e plesso Falcone-Borsellino
<b>Orchestra con alunni disabili</b>	<p>Esperienze già maturate nel settore specifico; Esperienze orchestrali con disabili; Aver già svolto le attività previste nel presente bando nel settore scolastico ed in particolar modo con alunni della scuola secondaria di I grado Preparazione e competenze tecniche e professionali</p>	<p>gli alunni dovranno sperimentare il significato di "Insieme orchestrale" anche con soggetti disabili, dove la musica rompe le barriere di diversità</p>	Marzo- Maggio 2020	6 classi seconde n. 1 incontro per classe Plesso G.Verga e plesso Falcone-Borsellino

<b>I suoni della Natura</b>	<p>Esperienze già maturate nel settore specifico;Aver già svolto le attività previste nel presente bando nel settore scolastico ed in particolar modo con alunni della scuola dell'Infanzia;Preparazione e competenze tecniche e professionali</p>	<p>Far conoscere le origini della musica e degli strumenti musicali; Offrire strumenti che consentano di usare creativamente oggetti naturali;Favorire la nascita ed il consolidamento di una "coscienza ambientale";Far vivere un'esperienza educativa polivalente fondata sull'esplorazione della natura;</p>	<p>Gennaio febbraio 2020</p>	<p>9 classi prime Plesso G.Verga e plesso Falcone-Borsellino n. 1 incontro per classe di almeno 90 minuti secondo un calendario di date e orari concordate con l'Istituto.</p>
<b>Lettorato Lingua Inglese</b>	<p>Docente Madrelingua Inglese-Disponibilità di organizzazione dell'orario secondo le esigenze effettive della Istituzione scolastica in base al calendario delle attività fornito dal Dirigente Scolastico o dal Responsabile di progetto. Per la definizione di "madrelingua", si rimanda alla nota prot. n. AOODGAI/10304 del 26/06/2012 del MIUR, riguardante la definizione di "madrelingua": cittadini "che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e siano, quindi: a) in possesso della laurea conseguita nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo; oppure b) in possesso di diploma di scuola secondaria superiore conseguito nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo eventualmente anche con laurea anche conseguita in Italia."</p>	<p>Sviluppo e potenziamento della capacità di comprensione e produzione orale (capacità d'interazione).Sviluppo della competenza comunicativa attraverso l'esposizione alla lingua parlata dall'insegnante madrelingua e attività di coppia e piccolo gruppo.</p>	<p>Febbraio maggio 2020</p>	<p>classi I, II e III dei due plessi di scuola secondaria per un totale di <b>9 classi I, 6 classi II e 9 classi III.</b> Si prevede l'intervento direttamente in classe durante la lezione di lingua inglese in copresenza con l'insegnante curricolare 4 incontri per classe</p>



**Modello A**

**Domanda di partecipazione selezione esperti esterni attuazione PTOF**

**Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo Statale  
SANDRO PERTINI  
Via Thomas Mann, 8  
20162 MILANO**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ prov. ( \_\_\_\_\_ )  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
Status professionale \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di selezione per il reperimento di esperti esterni per la seguente tipologia di attività/progetti previsti dal P.T.O.F. Dell'a.s. 2019/20, di seguito specificato:

A tal fine allega

- Curriculum vitae in formato europeo e titolo di studio;
- contenuti e modalità dell'attività professionale e scientifica individuale;
- Pubblicazioni ed altri articoli;
- Precedenti esperienze nella scuola;
- Progetto integrale (relativo all'area progettuale di cui sopra) comprensivo di finalità, obiettivi, attività e contenuti, metodologia, modalità di valutazione;
- Mod. C - Offerta economica oraria onnicomprensiva di ogni ritenuta fiscale e/o spesa, indicata in cifre e lettere;
- Altra dichiarazione utile alla valutazione (specificare);

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità di:

di non aver riportato condanne penali e non essere sottoposto a procedimenti disciplinari in corso;

si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico e/o referente di Progetto dell'Istituto proponente;

autorizza al trattamento dei dati personali, e sensi del D.Lgs n. 196/2003 e successive modifiche.

Il /La sottoscritt \_\_\_\_\_ dichiara di essere a perfetta conoscenza di tutti i termini dell'avviso pubblico che accetta senza riserve.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Allegare copia del documento d'identità in corso di validità**

**Modello B**

**Domanda di partecipazione selezione esperti esterni attuazione PTOF**  
In forma Associativa

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo Statale  
SANDRO PERTINI  
Via Thomas Mann, 8  
20162 MILANO

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ prov. ( )  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
Status professionale \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
in qualità di rappresentante legale/titolare della associazione/cooperativa \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ e con sede legale in via \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ prov ( ), tel. \_\_\_\_\_  
fax \_\_\_\_\_ e mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di selezione per il reperimento di esperti esterni per la seguente tipologia di attività/progetti previsti dal P.T.O.F. Dell'a.s. 2019/20, di seguito specificato:

A tal fine dichiara che l'esperto individuato è il Sig. \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ prov ( )  
status professionale \_\_\_\_\_ titolo di studio \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

Il sottoscritto in qualità di legale rappresentante, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- di non aver riportato condanne penali e non essere sottoposto a procedimenti disciplinari in corso;
- si impegna a svolgere l'incarico senzaa riserve e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico e/o referente di Progetto dell'Istituto proponente;
- autorizza al trattamento dei dati personali, e sensi del D.Lgs n. 196/2003 e successive modifiche.

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo e titolo di studio dell'esperto individuato;
- Referente dell'associazione/Ente
- Dichiarazione a firma dell'esperto a svolgere l'incarico senza riserve;
- Progetto integrale (relativo all'area progettuale di cui sopra) comprensivo di finalità, obiettivi, attività e contenuti, metodologia, modalità di valutazione;
- Mod. C - Offerta economica oraria onnicomprensiva di ogni ritenuta fiscale e/o spesa, indicata in cifre e lettere;
- Altra dichiarazione utile alla valutazione (specificare);

Dichiarazione a firma dell'esperto al trattamento dei dati personali, e sensi del D.Lgs n. 196/2003 e successive modifiche.

Il sottoscritto dichiara di essere a perfetta conoscenza di tutti i termini dell'avviso pubblico che accetta senza riserve

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Allegato 1**

**MODELLO DURC – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
D.P.R. 28.12.2000 N. 445 ART. 46**

**Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo Statale  
SANDRO PERTINI  
Via Thomas Mann, 8  
20162 MILANO**

Il sottoscritto .....nato a ..... Provincia di ....  
.....il ..... residente a ..... Via/Piazza .....  
n. .... Cap. .... Codice Fiscale: .....

Ai sensi dell'art. 4, comma 14 bis, del D.L. n. 70/2011, convertito in Legge n. 106/2011 ed ai sensi della Circolare del Ministero del Lavoro n. 12/2012, è consentita l'autocertificabilità del DURC per gli appalti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 20.000,00.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, in qualità di

Legale rappresentante della società .....

Titolare della ditta individuale .....

**DICHIARA**

Di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (art. 2 del D.L. n. 210/2002 convertito in Legge n. 266/2002) e comunica i seguenti dati:

**IMPRESA**

1. Codice Fiscale ..... E- mail .....
3. Denominazione/Ragione sociale .....
4. Sede Legale Comune.....  
Sede Operativa .....
6. Recapito corrispondenza .....
7. CCNL .....

**II – ENTI PREVIDENZIALI**

1. INAIL - Cod. Ditta ..... sede competente .....
2. INPS – Matricola ..... sede competente .....
3. cassa edile – codice impresa ..... codice cassa .....

Luogo e data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

Firma del dichiarante

**Allegare copia del documento d'identità in corso di validità**

**Allegato 2**

**MODULO TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI  
AI SENSI DELLA LEGGE 136/2010**

**Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo Statale  
SANDRO PERTINI  
Via Thomas Mann, 8  
20162 MILANO**

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
dell'Operatore Economico \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
con Codice Fiscale/Partita IVA N. \_\_\_\_\_

in relazione alla fornitura di beni/servizi, **consapevole che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000,**

**D I C H I A R A**

- che ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 13 Agosto 2010, n. 136, è dedicato il seguente conto corrente bancario/postale:

Istituto di Credito: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

- che i soggetti delegati ad operare sul conto corrente sopra menzionato sono i seguenti:

- Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_
- Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_

- che ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13/08/2010 il sottoscritto si assume l'obbligo di rispettare la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari pena nullità assoluta del contratto.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il Sottoscrittore<sup>1</sup>  
(timbro e firma)

<sup>1</sup>

**ALLEGATO 3**

**PATTO DI INTEGRITA'**

relativo alla selezione degli esperti relativo al progetto \_\_\_\_\_  
tra L'Istituto Comprensivo "S. Pertini" e la Persona fisica/Società \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (di seguito denominata Società), sede legale in \_\_\_\_\_,  
via.....n..... codice fiscale/P.IVA \_\_\_\_\_,  
rappresentata da \_\_\_\_\_ in qualità di.....

**Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.**

**VISTO**

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016-2018 dell'Istituto Comprensivo S. Pertini, adottato con delibera del Consiglio di Istituto del 25 maggio 2016;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**Articolo 1**

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Società che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

**Articolo 2**

La società, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;

- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto.

**Articolo 3**

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

**Articolo 4**

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta.

La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

**Articolo 5**

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data .....

Firma (per società il legale rappresentante)

---

(firma leggibile)

**Allegato C**

AVVISO PUBBLICO selezione di esperti esterni in attuazione progetti PTOF a.s. 2019/2020  
OFFERTA ECONOMICA

**Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo Statale  
SANDRO PERTINI  
Via Thomas Mann, 8  
20162 MILANO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_

(rappresentante legale, procuratore, etc.) della Scuola/Ente/Associazione \_\_\_\_\_

Con sede in \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

**PRESENTA LA MIGLIORE OFFERTA**

Per la procedura di selezione di esperti esterni in attuazione progetti PTOF a.s. 2019/2020 per la seguente tipologia di attività/progetti previsti dal Piano Offerta Formativa, di seguito specificato:

\_\_\_\_\_

N. ORE PROGETTO \_\_\_\_\_

COSTO ORARIO in cifra €. \_\_\_\_\_ (lettere) \_\_\_\_\_

COSTO TOTALE in cifre \_\_\_\_\_ (lettere) \_\_\_\_\_

Il costo su indicato è compreso di \_\_\_\_\_ % IVA di €. \_\_\_\_\_

Il costo su indicato è esente da IVA.

SPECIFICARE SE SI E' SOGGETTI ALLO SPLIT PAYMENT  SI  NO

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_