



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO STATALE "G. MAGGIOLINI"**

Via Spagliardi, 19 – 20015 PARABIAGO (MI)

Tel. +39 0331 552001 – Fax +39 0331 490444

e-mail: maggiolini@itetmaggiolini.edu.it – web: www.itetmaggiolini.edu.it

Cod. Fisc. 84003910159 – Cod. Meccanogr. : MITD57000B

Pec: MITD57000B@pec.istruzione.it

Circolare n. 95

Parabiago, 06

novembre 2014

**AI DOCENTI**

Oggetto: **Adempimenti docenti**

Con la presente si richiamano alcuni adempimenti già esplicitati dal Dirigente Scolastico nella circolare n° **3** del **01/09/2014** avente per oggetto:

"Promemoria per i docenti da leggere attentamente e conservare" che, tra l'altro così recita:

" Tutti i docenti devono:

omissis

3. leggere regolarmente le circolari interne, che possono essere visionate anche sul sito dell'istituto;

omissis

7. durante le assemblee di classe i docenti sono tenuti a vigilare opportunamente sullo svolgimento

delle stesse, in aula o nelle immediate vicinanze".

Nella medesima circolare viene puntualizzato anche quanto segue:

“ Ogni docente è **tenuto** alla puntualità ed al rispetto del proprio orario di servizio;

- il docente in ritardo ( rispetto al proprio orario di servizio) **deve** presentarsi al Dirigente Scolastico ( o ad un suo collaboratore), prima di andare in classe;
- il docente della prima ora di lezione **deve** trovarsi in classe cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni”.

Si ricorda infine che nell'apposita bacheca della Sicurezza, predisposta all'ingresso dell'istituto, si trova la sottoelencata documentazione, di cui tutto il personale deve prendere attenta visione:

- PIANO DI EMERGENZA
- PROVA DI ESODO
- REGOLAMENTO PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI DIPENDENTI E DEGLI STUDENTI
- PIANO DI PRONTO SOCCORSO
- ASSEGNAZIONE INCARICHI

Il dirigente scolastico

Daniela Lazzati